倫理審査申請システムでの「実施状況報告」方法について

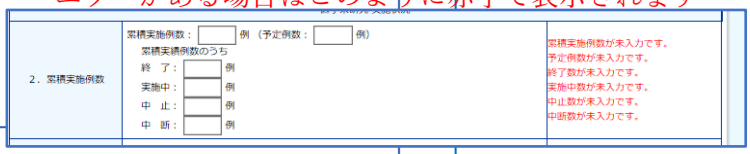
委員会では、年度末ごとに許可された研究の実施状況報告をお願いしております。
申請システムから、以下の内容のメールが届きましたら、実施状況報告を行ってください。

件名	研究実施状況報告のお願い
本文	[redacted]様 以下の研究の研究実施状況の報告を行ってください。 【承認番号】 U17-11-009 【課題名】 yyyyyyy 【実施状況報告入力URL】 << https://fukuoka.bvits.com/rinri_trial/Apply/renew.aspx?PROJECT_ID=16 >>

メールに記載されている、URL をクリックしていただきますと、各研究詳細画面に移行します。
画面下の方にある、実施状況報告の右矢印をクリックしてください（赤枠で囲っているところ）。

入力欄に件数を入れていただき、画面下にある【申請】を押して申請を完了させてください。
（エラーがある場合は、赤字で該当箇所にメッセージがでますので入力をし直してください）

エラーがある場合はこのように赤字で表示されます



申請の処理ができましたら、研究課題詳細表示画面に戻ってきます。
【申請履歴】の項目に、実施状況報告の審査状況が出ますので、ご確認ください。

実施状況報告の申請方法は以上になります。

マニュアルのように画面が見えない等お困りのことがございましたら、以下の問い合わせ先までご連絡下さい。よろしくお願いいたします。

2019.3.11　作成
医学部医学系研究　生命医療倫理部門
内線：3193
e-Mail：fumed-ethics@fukuoka-u.ac.jp